



OFFRE D'EMPLOI :

CHARGE.E DE COMMUNICATION ET PARTICIPATION (M/F/X)

L'Administration Communale de Forest est à la recherche **d'un.e chargé.e de communication et participation** (M/F/X) au sein du département Travaux publics et urbanisme, pour le **service Revitalisation de quartiers**, dans le cadre du **Contrat de Quartier Durable Wiels-sur-Senne** (CQDW).

MISSION ET TÂCHES PRINCIPALES

MISSION DU SERVICE REVITALISATION DES QUARTIERS

Le service revitalisation des quartiers a pour mission d'imaginer, de coordonner et de suivre la mise en œuvre des programmes et des projets de revitalisation des quartiers. Cela comprend des projets de construction, d'aménagement et de rénovation des bâtiments et des espaces publics ainsi que le soutien ou la création de dynamiques socio-culturelles au sein des quartiers. Ce travail implique également la recherche et la gestion de subsides à différents niveaux de pouvoir (européens, fédéraux, régionaux, locaux, etc.) afin de revitaliser, redynamiser les quartiers et construire un environnement durable pour les citoyens.

MISSION

En tant que chargé.e de communication et participation (m/f/x), je suis en charge des dossiers et je conduis des projets liés à mon domaine d'expertise, dans le respect de la législation, du budget, des procédures en vigueur et des lignes de conduite de la hiérarchie.

J'assure le travail d'information sur les programmes de rénovation urbaine en cours sur le territoire via différents canaux. J'apporte un soutien en matière de communication à tous les acteurs de terrain. J'encourage la participation des différents publics à la dynamique socio-économique locale et aux interventions physiques prévues sur le périmètre dans le cadre des programmes de rénovation urbaine.

Je lance, j'anime et je promeus des événements sur l'espace public à destination du quartier. Je contribue à faire de l'antenne de quartier un lieu convivial et accueillant qui soit également une vitrine pour les initiatives et les acteurs locaux.

J'assure la communication externe mais aussi interne à destination des autres membres de l'équipe CQDW, de la cellule revitalisation des quartiers, du service Information & Communication et de l'ensemble des services communaux.

J'assure le rôle d'animateur/modérateur à l'occasion de rencontres et réunions publiques, y compris virtuelles.

J'assure un rôle de conseil et fais appel aux personnes ressources de mon réseau interne et/ou externe et travaille en synergie avec elles.

ACTIVITÉS

- Informer sur les différents programmes de rénovation urbaine en cours et sur les activités des partenaires
- Répondre aux interrogations des habitants et usagers du quartier (via FB, boîte mail générale, antenne, ...)
- Assurer une présence de terrain (antenne de quartier, espace public, activités des partenaires)
- Alimenter régulièrement le blog (<https://cqdw-dwcw.blogspot.com/>) et la page Facebook du CQDW
- Coordonner la réalisation de newsletters régulières, rédiger des articles
- Mettre ponctuellement à jour le site Internet communal (<http://www.forest.irisnet.be/fr/services-communaux/revitalisation-des-quartiers/cqd-wiels-sur-senne>)
- Rédiger ponctuellement des articles pour le journal communal
- Mettre à jour la carte interactive des projets et opérations au sein du périmètre
- Créer des supports de communication
- Animer/modérer les assemblées générales et les commissions de quartier du CQDW et assurer leur fonction d'organe de participation citoyenne (en présentiel ou en virtuel)
- Lancer, assurer la programmation et promouvoir des événements sur l'espace public en étroite collaboration avec les porteurs de projets socio-économiques et plus largement avec le tissu associatif forestois, ainsi qu'avec les services communaux concernés
- Assister les acteurs de terrain dans l'organisation de leurs événements (démarches administratives, logistique, promotion, etc.)
- Mobiliser les différents publics autour de ces événements
- Assurer la logistique et le suivi administratif des événements organisés par la cellule
- Lancer des marchés publics de faible montant en lien avec la fonction
- Développer son réseau interne et/ou externe
- Participer à la gestion quotidienne et la convivialité de l'antenne en collaboration avec l'équipe CQDW/CRU (Contrat de rénovation urbaine)
- Contribuer au lancement d'un appel à projets « initiatives citoyennes »
- Développer/optimaliser des outils
- Informer, conseiller et émettre des avis
- Évaluer les projets
- Faire des propositions d'amélioration
- Rappporter à la hiérarchie sur l'état d'avancement des dossiers et projets
- Actualiser ses connaissances dans son domaine d'expertise

PROFIL

Formation

Bachelier ou Master

Expérience

- Une expérience probante de minimum 3 ans dans au moins un des domaines visés par la fonction est demandée
- Une expérience dans l'organisation d'événements et dans l'animation/modération de réunion est un atout

Compétences techniques

- Bonne connaissance (ou volonté de l'acquérir) du fonctionnement d'une administration communale
- Bonne connaissance (ou volonté de l'acquérir) du contexte institutionnel régional
- Bonne connaissance (ou volonté de l'acquérir) du contexte social et urbanistique bruxellois
- Intérêt pour les dynamiques locales participatives et pour les politiques de rénovation urbaine
- Bonne connaissance (ou volonté de l'acquérir) du tissu associatif forestois
- Capacité à intégrer les besoins des différents publics
- Bonne compétence en gestion de projets
- Bonne compétence en techniques pédagogiques
- Connaissance de base des processus d'achats dans le secteur public (marchés publics de faibles montants)
- Excellentes compétences en techniques d'expression orale (donner une présentation, vulgariser les messages techniques et/ou spécifiques)
- Excellentes compétences en techniques d'expression écrite (savoir rédiger, règles d'orthographe et de grammaire, etc.)
- Excellente compétence d'écoute
- Bonne compétence en animation et conduite de réunion
- Maîtrise de l'outil informatique (Office, Canva, Blogger, Mailchimp, plateformes de visioconférence, etc.)
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Parfaite maîtrise du français
- Bonne connaissance du néerlandais parlé (être en possession du brevet linguistique SELOR ou être disposé à l'obtenir)

Compétences comportementales

- Agir avec intégrité et professionnalisme
- Être orienté.e résultats (autonomie et efficacité)
- Coopérer
- Structurer son travail
- Être autonome
- S'adapter
- Communiquer
- Savoir écouter
- Savoir construire un réseau

NOTRE OFFRE

- Contrat à temps plein (36h/semaine) à durée indéterminée avec clause résolutoire liée à un subside de contrat de quartier (minimum 2 ans)
- Rémunération conforme aux barèmes de la fonction publique locale (niveau A ou B)
- Chèques repas d'une valeur de 6€
- Possibilité de valoriser l'ancienneté dans le secteur privé (max 4 ou 6 ans) et dans le secteur public (sans limitation)
- Prime de bilinguisme sur base des attestations délivrées par le SELOR

- Remboursement (100 %) des frais de transports en commun – pécule de vacances – allocation de fin d’année – système de congé flexible – chèques-repas
- Possibilité de suivre des formations
- Lieu de travail : Antenne du Contrat de quartier – Avenue Wielemans Ceuppens 1-7 + Centre technique-Chaussée de Bruxelles 112 + Espace public forestois
- L’horaire est adapté à la participation des habitants et usagers du quartier concerné. Vous pouvez donc ponctuellement être amené.e à travailler en soirée et le week-end

CANDIDATURES

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser par courriel, **pour le 10/03/21 au plus tard**, à Madame Samira Bolahrir : sbolahrir@forest.brussels.

Pour plus d’informations sur la fonction, vous pouvez joindre Anne Bocquet au numéro suivant : 02/348.17.03 ou par e-mail : abocquet@forest.brussels.

Les entretiens auront lieu la semaine du 15/03/21.

L’entrée en fonction est prévue pour avril 2021.

POLITIQUE DE DIVERSITE

La commune de Forest mène une politique de **diversité, non-discrimination et d'égalité des droits, nous garantissons l'égalité de traitement et d'accès aux sélections pour tous ses candidats.**

Les compétences sont déterminantes, et ce, indépendamment de l’âge, de l’origine, du handicap, du genre ou de l’orientation sexuelle.

Si vous avez besoin d’un aménagement, quel que soit votre handicap, et ce pour la phase de sélection à cette fonction ou après celle-ci, n’hésitez pas à nous en informer.
